



Rotary
D2140, Belgium



Rotary Youth
Exchange

Uitwisselingsjaar 2025-2026

Aanwervingsprocedures Long Term Exchanges

Het Rotary Youth Exchange programma is een middelbare school programma. Daarom wordt het elk jaar moeilijker om plaatsen te vinden voor de afgestudeerde 18-jarigen. Ideaal gaan jongeren tussen 4 en 5 of na het vijfde jaar op uitwisseling. In een aantal landen worden afgestudeerde jongeren met een latere geboortemaand nog wel aanvaard maar dikwijls mogen ze niet meer deelnemen aan schoolspporten (vb. USA). Onze Inbounds zijn nu vooral 16 en 17, soms 15 maar nog zelden 18. Voor vertrek na het zesde jaar zullen we ons best doen om nog een plaats te vinden, maar vooral voor jongeren die reeds 18 zijn bij vertrek kunnen we geen garanties bieden.

Rotary International streeft ernaar een veilige omgeving te creëren en te behouden voor alle jongeren die deelnemen aan Rotary-activiteiten. Er worden hoge eisen gesteld aan iedereen die met minderjarigen omgaat.

YEO's, counselors en andere Rotariërs die in contact komen met minderjarigen (Outbound en Inbound studenten voor Longterm, Short Term en HEP, Interact, RYLA) moeten daarom een Vrijwilligersattest invullen. Dit kan op <https://yehub.net/BE4-volapp>

Wie dit vorig jaar heeft gedaan, hoeft het dit jaar niet opnieuw te doen.

Wat wel jaarlijks ingediend moet worden is een Uittreksel uit het Strafregister 596.2 (document voor werken met jongeren). Dit document kan digitaal worden aangevraagd bij de gemeente en doorgestuurd aan rye2140@gmail.com

De voorzitter van de club ondertekent ook bijgevoegd certificatie document.

Procedure

Stap 1: Outbound Preliminary Applicant

- YEO ontmoet kandidaat en beide ouders, samen en afzonderlijk, peilt grondig naar de motivatie van de student
- YEO legt het programma uit: wederkerigheid, 3 gastgezinnen voor te dragen, basisdoelstellingen: voltijds naar school gaan, de taal leren, zich willen onderdompelen in de plaatselijke cultuur. De student en zijn ouders zijn bereid de regels van zowel het sponsor- als het hostdistrict te volgen. Wie zijn diploma reeds behaald heeft kan dit nooit als argument aanwenden om taken en opdrachten van de school niet te maken.
- YEO licht administratie kosten (1250 €) en andere kosten toe
- Legt de volgende stappen en timing uit
- Verbindt zich ertoe aanwezig te zijn op interview en infodagen
- Geeft bij goedkeuring de link voor het PAF aan de student
<https://yehub.net/BE4-obpre>
- De student vult de pagina's in, laadt een foto op, drukt op "submit".
- **Deadline aanmelding en PAF: 10 november 2024**

Stap 2:

- District interview op 23 november 2024.
- De kandidaat en ouders ondertekenen het formulier "Basisregels-Procedures"
- Indien de aanvraag door het district voorwaardelijk wordt goedgekeurd mag de student verder gaan met het invullen van het dossier.

Stap 3: Outbound Applicant

- De kandidaat vult verder informatie in, drukt weer op "submit"
- De kandidaat krijgt vervolgens een mail met een aantal links om extra documenten te downloaden en/of te uploaden en plant bezoeken aan arts en tandarts.
- Documenten worden overtekend door kandidaat, ouders, YEO en voorzitter en opgeladen
- Paspoort en schoolrapporten worden opgeladen
- Het voorschot van 250 € wordt voor 15 november betaald op rekening BE84 0019 0269 9759 van RYA D2140 VZW.
- Deadline volledig dossier: 31 december 2024
- De 3 gastgezinnen zijn gekend en door de club gescreend voor 15 januari 2025

Stap 4:

- Het Application Form wordt pas naar het buitenland gestuurd bij 3 geconfirmeerde gastgezinnen
- Tweede schijf van 500 € voor 1 januari 2025
- Saldo van 500€ voor 1 maart 2025

Stap 5: Future Outbound

- Kennismakingswandeling maart 2025
- Oriëntatieweekend 26-27 april 2025
Aanwezig: kandidaat (weekend), ouders en YEO (14-16u)

Stap 6:

- Aperitief van de gouverneur 29 juni 2025
- Laatste raadgevingen
- Overhandigen materialen
- Het avontuur begint!

Documenten YEO

door de YEO te verzamelen en door te sturen naar rye2140@gmail.com

- Certificatie verklaring Rotary Club
- Uittreksel uit het strafregister 596.2 van YEO en counselors na Volunteer Affidavit op <https://yehub.net/BE4-volapp>
- Voorzitter en Inkomend voorzitter registreren zich eveneens met deze link maar zij hoeven geen Uittreksel uit het Strafregister in te dienen.
- Basisregels – Procedures, ondertekend door kandidaat + ouders
- Gelijkvormigheidsverklaring Gastgezin (1 per gezin)
- Gastgezinnen vullen zelf in op <https://yehub.net/BE4-hfapp>
- Uittreksel uit het strafregister 596.2 van gastgezinsleden vanaf 18 jaar

Documenten studenten

- De student vult een PAF in op <https://yehub.net/BE4-obpre>
- De YEO en Chair keuren deze PAF goed
- Student gaat verder met het invullen van het dossier. Drukt “submit”
- Student krijgt een mail met documenten te downloaden en te laten invullen (Medical Report, Dental Report), te ondertekenen (Rules & Conditions, Garantie Form 1)
- De student laadt de ondertekende documenten terug op, als PDF
- De student laadt ook paspoort en schoolrapport op
- De student geeft het emailadres van een leerkracht op, die dan de School Reference invult. Deze komt dan automatisch in het dossier
- Student vervolledigt het dossier tegen 31 december

Documenten gastgezin

- Gastgezin vult in op <https://yehub.net/BE4-hfapp>
- YEO bezoekt gastgezin en evalueert
- Gastgezin vraagt Uittreksel uit het Strafrechtregister 596.2 aan voor alle gezinsleden >18
- Gastgezin ondertekent Gelijkvormigheidsverklaring Gastgezin

Wie betaalt wat?

Club:

Niets voor de Outbound, alle kosten zijn voor de Inbound die in de plaats komt

- Maandelijks zakgeld Inbound (100 €), 10-11x
- Buzzy Pass voor transport naar school
- Schoolkosten (schoolboeken, daguitstappen)
- Eventueel lidmaatschap sportclub of jeugdbeweging (niet verplicht)
- Administratieve kosten gemeente
- Kosten Inbound op Rotaryclub activiteiten en vergaderingen
- Nederlandse les

Outbound Student en familie:

- Inschrijving programma 1250 €
- Vlucht met een ticket waarvan de terugvlucht 1x gewijzigd kan worden. Vluchten pas boeken na ontvangst van het Garantie Form van het buitenlands district
- Visum kosten, voor sommige bestemmingen legaliseren van documenten
- Door RI goedgekeurde verzekering (varieert tussen 400 en 1500 €)
- Ongeveer 400 € Garantiefonds voor noodgevallen (te betalen aan buitenlandse club, wordt teruggegeven als niet gebruikt)
- Rotary reizen in het gastland
- Eventuele reizen met de gastfamilie
- Extra zakgeld
- In sommige landen verplicht en te betalen taalkamp bij aankomst

Gastgezin Inbound:

- Kost en inwon
- Kleine kosten verbonden aan familiale leven
- Toeristische daguitstappen met het gezin
- Gratis meenemen op vakantie is niet verplicht

Inbound:

- Meerdaagse schoolreizen en Rotary reizen
- Gsm en gsm-abonnement
- Kledij, schoenen
- Producten persoonlijke hygiene
- Go-Pass voor dagtrips met vrienden

2. CERTIFICATIE-VERKLARING VAN DE ROTARY CLUBS VAN D2140

Na grondige kennisname van de toelichtingen door de YEO betreffende deze certificatie en van de aanwijzingen aangaande de jeugduitwisselingen, verklaart het bestuur

van de Rotary Club _____

van het District 2140, per ____ / ____ / ____ zich zonder enig voorbehoud akkoord met de door het District opgelegde certificatieprocedure en met alle richtlijnen opgenomen in de paragrafen 2.120 en 41.060 van de RCP (Rotary Code of Policies, april 2020)

Onverminderd de gebruikelijke richtlijnen met betrekking tot de jeugduitwisselingen, verbindt de club er zich toe om de gastgezinnen te accrediteren en de noodprocedures te volgen wanneer één of meer toevertrouwde gaststudenten, zich in gevaar bevinden.

De YEO van de club of/en lid van de commissie Youth Service verbindt er zich eveneens toe om elk jaar de specifieke vorming te volgen die het District 2140 hiervoor voorziet.

De PELS zorgt voor de vorming van de voorzitter.

De clubverantwoordelijken erkennen dat het miskennen of niet volgen van de richtlijnen betreffende deze certificatie, de deelname aan het programma van de jeugduitwisselingen uitsluit.

Opgemaakt te _____

Op _____

voor de Rotary Club _____

Handtekening van de voorzitter: _____

Handtekening van de secretaris of YEO: _____

2. CERTIFICATIE-VERKLARING VAN DE ROTARY CLUB VAN D2140 met VZW statuut

Na grondige kennisname van de toelichtingen door de YEO betreffende deze certificatie en van de aanwijzingen aangaande de jeugduitwisselingen, verklaart het bestuur

van de Rotary Club _____ van het District 2140, opgericht, of gewijzigd als VZW, ingeschreven als _____ te _____ onder nummer _____ bij beslissing van het bestuur per ____ / ____ / ____ zich zonder enig voorbehoud akkoord met de door het District opgelegde certificatieprocedure en met alle richtlijnen opgenomen in de paragrafen 2.120 en 41.060 van de RCP (Rotary Code of Policies, april 2020)

Onverminderd de gebruikelijke richtlijnen met betrekking tot de jeugduitwisselingen, verbindt de VZW er zich toe om de gastgezinnen te accrediteren en de noodprocedures te volgen wanneer één of meer toevertrouwde gaststudenten, zich in gevaar bevinden.

De Bestuurder of het lid belast als YEO of/en lid van de commissie Youth Service verbindt er zich eveneens toe om elk jaar de specifieke vorming te volgen die het District 2140 hiervoor voorziet.

De PELS zorgt voor de vorming van de voorzitter.

De clubverantwoordelijken erkennen dat het miskennen of niet volgen van de richtlijnen betreffende deze certificatie, de deelname aan het programma van de jeugduitwisselingen uitsluit.

Opgemaakt te _____

Op _____

voor de VZW _____

Handtekening van de voorzitter: _____

Handtekening van de secretaris of YEO: _____

3, GELIJKVORMIGHEIDSVERKLARING VAN DE GASTGEZINNEN VAN D2140

Na alle nuttige uitleg betreffende de richtlijnen omtrent de uitwisseling te hebben ontvangen van een verantwoordelijke van de Rotaryclub _____

aanvaarden wij, ondergetekenden, om ons zonder voorbehoud te houden aan de reglementen en de gedragslijnen van Rotary Internationaal alsook aan die van het Youth Exchange Program van D2140.

Wij bevestigen dan ook om kandidaat te zijn voor de opvang van een student(e) voor een periode van 3 à 4 maanden.

Wij verbinden ons ertoe om de jongere als volwaardig lid van de familie te beschouwen, niet alleen door te waken over zijn/haar onderhoud en zijn/haar opleiding binnen de perken van het programma maar ook voor zijn/haar welzijn.

We verklaren kennis te zullen nemen van de te volgen spoedprocedures indien de student(e) in gevaar is en verbinden ons ertoe om hem/haar bijstand te verlenen om onmiddellijk zijn/haar bescherming te garanderen in afwachting dat de lokale verantwoordelijken of het district overnemen. De te volgen procedure zal worden toegelicht op één van de infodagen voor de Outbound maar opnieuw ter gelegenheid van een speciale infosessie* voor de gastouders, counselor en YEO in juni 2024.

In het algemeen geven wij zonder beperkingen toelating aan de verantwoordelijken van het programma om de gehuisveste persoon te bezoeken en gaan wij akkoord om de lokale verantwoordelijke te informeren over de evolutie van zijn/haar toestand.

Opgemaakt te _____ op _____

Voor de familie _____

Ouder 1 _____ (naam en handtekening)

Ouder 2 _____ (naam en handtekening)

*Alle gastouders, YEO's en Counselors zullen tijdig en persoonlijk worden uitgenodigd